

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 города Кропоткин
муниципального образования Кавказский район**

ПРИНЯТО

На общем собрании коллектива

МБДОУ д/с-к/в № 4

Протокол № 2 от 14.04.2017г.

17.04.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с-к/в № 4

Н.А.Нагорная

Приказ № 72-АД от 17.04.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 г. Крпоткина муниципального образования Кавказский район (далее – МБДОУ), в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

1.2. Родительский совет - постоянный коллегиальный орган самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.4. В состав Родительского совета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы.

2. Основные задачи Родительского совета

2.1. Основными задачами Родительского совета являются:

- совместная работа с МБДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- содействие организации и совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;
- совершенствование материально-технической базы МБДОУ.

3. Функции Родительского совета

3.1. Родительский совет:

- обсуждает локальные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью и воспитанниками, вносит предложения о внесении в них изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности МБДОУ;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, услуг, в том числе платных;
- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации основной общеобразовательной программы;
- участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- оказывает помощь МБДОУ в работе с семьями группы риска;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов детей и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МБДОУ;

- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ– родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- оказывает содействие в привлечении внебюджетных и спонсорских средств, для финансовой поддержки МБДОУ;
- вместе с заведующим принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4.Права Родительского совета

4.1.Родительский совет имеет право:

-принимать участие в управлении МБДОУ как орган самоуправления в рамках компетенции;

- вносить предложения, направленные на улучшение работы МБДОУ;

4.2.Каждый член Родительского совета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация деятельности Родительского совета

5.1.Родительский совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.2.Председатель Родительского совета:

-организует деятельность Родительского совета;

-информирует членов Родительского совета о предстоящем заседании;

-организует подготовку и проведение заседаний Родительского совета;

-определяет повестку дня Родительского совета;

-контролирует выполнение решений Родительского совета;

-взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

5.3.Родительский совет работает по годовому плану, составленному совместно с МБДОУ.

5.4.Заседание Родительского совета созывается не реже одного раза в квартал.

5.5.Заседания Родительского совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.6.Решение Родительского совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского совета.

5.7.Организацию выполнения решений Родительского совета осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского совета. Результаты

выполнения решений докладываются Родительскому совету на следующем заседании.

6. Взаимосвязь Родительского совета с органами самоуправления МБДОУ

6.1. Родительский совет организует взаимодействие с другими органами, самоуправления МБДОУ:

- через участие представителей Родительского совета в заседании общего собрания коллектива, Педагогического совета МБДОУ;
- представление на ознакомление общему собранию коллектива и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Родительского совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания коллектива и Педагогического совета.

7. Ответственность Родительского совета

7.1. Родительский комитет несёт ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского совета

8.1. Заседания Родительского совета оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Родительского совета;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительский совет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского совета и приглашённые лиц;
- решение Родительского совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского совета.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.6. Протоколы Родительского совета хранятся в делах МБДОУ.

9. Заключительные положения.

9.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

9.2.Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.