**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад комбинированного вида № 4 города Кропоткин**

**муниципального образования Кавказский район**

**П Р И К А З**

**07.09.2016г. № 120- АД**

**г. Кропоткин**

**О мерах по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции», Законом Российской Федерации от 01.09.2013г. № 273-ФЗ "Об образовании" п.8 ст.41; Федеральным законом от 03.11.206г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; со ст. 161 «Бюджетного кодекса РФ»; Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; уставом МБДОУ д/с-к/в №4, «Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ», в целях соблюдения действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Создать рабочую группу по противодействию коррупции в МБДОУ д/с-к/в №4 в составе:

- Н.А. Нагорная - заведующий;

- Т.А. Ермакова – председатель ПК;

- Н.С. Ульяновская – старший воспитатель;

- В.А. Аунина – старший воспитатель

- Н.Г. Чернышева – воспитатель.

1.1. Рабочей группе:

- разработать план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с-к/в №4 до 30.09.2016г.;

- разработать проекты локально-нормативные актов в соответствии с законодательством в области противодействию коррупции до 30.09.2016г.;

-не оставлять без рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения.

- не допускать неправомерных действий органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.

- проводить информационно-разъяснительную работу с работниками МБДОУ д/с-к/в № 4 о недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с-к/в № 4.

- проводить с представителями родительских комитетов, родительской общественностью разъяснительную работу по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, о принципе добровольности пожертвований, вносимых на счёт учреждения денежных средств или материалов, пособий.

2. Запретить незаконные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с-к/в № 4.

3.Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе в соответствии с Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с № 14.

4.Разместить на информационных стендах в уголках для родителей (законных представителей) Порядок привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с-к/в № 4, номера внебюджетного счета МБДОУ д/с-к/в № 4.

5.Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

6.При организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, влекущих за собой привлечение дополнительных финансовых средств в МБДОУ д/с-к/в № 4 руководствоваться Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ д/с-к/в № 4.

7.Определение платы за оказание платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным решением Совета муниципального образования Кавказский район.

8. Ответственному за ведение Сайта МБДОУ д/с-к/в №4 старшему воспитателю Ульяновской Н.С.:

- обеспечить в соответствии с действующим законодательством открытость и доступность документов на Сайте МБДОУ, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе Положение об оказании платных образовательных услуг, договор на оказание платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, реквизиты расчетного счета;

-обеспечить соответствие сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг, информации, которая размещена на официальном сайте МБДОУ д/с-к/в № 4 в сети Интернет на дату заключения договора.

-обеспечить своевременное размещение нормативно- правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на Сайте МБДОУ.

- своевременно размещать отчёты об использовании финансовых средств, полученных учреждением.

9.Завхозу Завгородневой Т.В. и кладовщику Ситниковой Н.И.:

- своевременно ставить, поступающие материальные ценности, полученные как за счёт благотворителей, так и за счёт бюджетных средств на приход

- не допускать использование имущества МБДОУ д/с-к/в № 4 (движимого и недвижимого) не по целевому назначению.

11.Ко всем сотрудникам МБДОУ д/с-к/в № 4 при установлении факта незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников применять меры дисциплинарного воздействия.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

14. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Заведующий МБДОУ д/с-к/в № 4 Н.А. Нагорная**

С приказом ознакомлены:

Аунина В.А. Антонова А.Ю.

Ульяновская Н.С. Полещукова Т.Н.

Попова М.С. Шелестова О.В.

Одинокова А.Б. Шимко И.Е.

Давидян П.А. Ковалева А.С.

Лях Г.В. Халаимова Е.К.

Пелипейко Е.А. Горбатько Т.А.

Молчанова Л.С. Олейник А.Н.

Чернышева Н.Г. Ситникова Н.И.

Завгороднева Т.В.