

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 города Кропоткина
муниципального образования Кавказский район

ПЛАН

мероприятий по реализации комплекса мер направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с-к/в № 4

№	Мероприятие	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1	Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
2	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных документов, локальных актов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг: Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) учреждения	по мере внесения изменений	Заведующий
3	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществлении контроля за расходованием добровольных пожертвований.	ежегодно	Старший воспитатель, воспитатели
4	Размещение на официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения	постоянно	Старший воспитатель

	нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил приема в ДОУ, факты незаконных сборов денежных средств)		
5	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
6	Обновление информационного стенда для родителей (законных представителей) воспитанников о порядке привлечения ДОУ внебюджетных средств. Разместить «Памятку для родителей»	ежегодно	Старший воспитатель
7	Довести до сведения членов Совета родителей информацию, что любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, вправе принимать решение об оказании благотворительной помощи только в отношении себя самих, а не родителей всех детей.	ежегодно	Воспитатели
8	Информировать родителей (законных представителей) что добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся только на лицевой счет ДОУ, передача имущества оформляется актом приема-передачи.	постоянно	Воспитатели
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений:	ежегодно	Старший воспитатель
	- о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществления контроля за расходованием. - публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	1 раз в год	Заведующий
10	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1 раз в год	Старший воспитатель
11	Ознакомить сотрудников ДОУ с приказом		Заведующий

	управления образования администрации МО Кавказский район «О соблюдении установленного порядка привлечения внебюджетных средств (благотворительной помощи) в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Кавказский район» под роспись.		
--	---	--	--

Заведующий МБДОУ д/с-к/в 4

Н.А. Нагорная