Приложение 1

к приказу управления образования

от 31.01.2023 №\_\_\_

План мероприятий («дорожная карта»)

по реализации системы мониторинга качества дошкольного образования в ДООО Кавказского района

на 2023 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** |
| **1.** | **Мероприятия по повышению качества образовательных программ дошкольного образования** | | | |
| 1.1. | Разработка основных образовательных программ ДОО (включая часть, формируемую участниками образовательных отношений), адаптированных основных образовательных программ для детей с ОВЗ, образовательных программ ДОО, рабочих программ, расписания НОД, календарных графиков, учебных планов и др. Рассмотрение их на педагогических советах ДОО и утверждение. | Июль -август  2023 г. | Заведующие ДОО, старшие воспитатели | 100 % ДОО реализуют образовательные программы ДОО  (Протокол совещания заведующих о результатах готовности к новому учебному году) |
| 1.2. | Обновление информации на официальных сайтах ДОУ в соответствии с нормативными, локальными, кадровыми и иными изменениями | По мере изменений | Заведующие ДОО, старшие воспитатели | 100% размещения актуальной информации на сайте ДОО  (Аналитическая записка) |
| 1.3. | Размещение на сайтах ДОО кратких презентаций реализуемых ООП ДО, АООП ДО | Август 2023 г | Заведующие ДОО, старшие воспитатели | В 100 % ДОО на сайте размещена краткая презентация ООП ДО и АООП ДО ДО (Аналитическая записка) |
| 1.4. | Контроль размещения на сайтах ДОО актуальной информации в соответствии с нормативными, локальными, кадровыми и иными изменениями | До 30 августа 2023 | Специалист УО, курирующий работу ДОО | В 100% ДОО осуществлен контроль за размещением на сайтах актуальной информации и своевременным ее обновлением  (Аналитическая записка) |
| **2.** | **Мероприятия по повышению качества педагогической работы в области дошкольного образования** | | | |
| **2.1.** | Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогами ДОО в соответствии с графиком | 2023-2024  учебный год  в соответствии с графиком | МКУ ОМЦ, старшие воспитатели ДОО | 100% педагогических работников своевременно проходят курсы повышения квалификации (Аналитическая записка МКУ ОМЦ) |
| **2.2** | Организация повышения профессиональной компетентности педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, старшие воспитатели ДОО | 95 % педагогических работников ДОО участвуют в вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня (Аналитическая записка МКУ ОМЦ) |
| **2.3.** | Организация методического сопровождения педагогов ДОУ по проведению мониторинга качества дошкольного образования на основании Концепции МКДО для объективности оценки деятельности | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, муниципальный координатор | 40% ДОУ принимают участие в МКДО в 2023 году (Приказ о создании рабочей группы) |
| **2.4.** | Организация в ДОО правильного здорового питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства, организация информационно-просветительской работы с родителями | Постоянно | Заведующие ДОО, медицинские работники, педагоги | В 100 % ДОУ организовано правильное здоровое питание с учетом индивидуальных особенностей воспитанников (Аналитическая записка) |
| **2.5.** | Учет и анализ заболеваемости воспитанников, организация информационно-просветительской работы с родителями | Постоянно | Заведующие ДОО, медицинские работники, педагоги | Снижение уровня заболеваемости у воспитанников на 10%  (Аналитическая записка) |
| **2.6.** | Организация режимных моментов с учетом индивидуальных потребностей воспитанников (персонализировано) | Постоянно | Заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОО режимные моменты организуются с учетом индивидуальных потребностей воспитанников (Аналитическая записка) |
| **2.7.** | Организация систематической работы по обеспечению безопасности воспитанников при реализации образовательных программ по всем образовательным областям во всех формах образовательной деятельности, в том числе в режимных моментах | Постоянно | Заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОУ организуется систематическая работа по обеспечению безопасности воспитанников (Аналитическая записка) |
| **3.** | **Мероприятия по повышению качества образовательной деятельности в ДОУ** | | | |
| **3.1** | Оказание методической помощи педагогическим работникам в  разработке и реализации парциальных и инновационных программ ДОО | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, руководители ДОО, старшие воспитатели | В 100 % ДОО разработаны и реализуются программы развития и парциальные программы, в 20% - инновационные (Приказ об утверждении инновационных программ, о проведении обучающих семинаров) |
| **3.2** | Участие педагогов в работе методических объединений и педагогических советах | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, руководители ДОО, старшие воспитателУ | 100% ДОО принимают участие в методических объединениях (Протоколы методобъединений) |
| **3.3** | Организация и участие в профессиональных конкурсах различного уровня для педагогов ДОО | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, старшие воспитатели, педагоги | 100% участие педагогических работников в профессиональных конкурсах (Приказы, сертификаты участников) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4** | Организация и участие в разработке и реализации проектов различного уровня и направленности | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, старшие воспитатели, педагоги | Увеличение на 10% педагогических работников, принимающих участие в разработке и реализации проектов в ДОО (Аналитическая записка) |
| **3.5** | Размещение информации о лучших образовательных практиках по вопросам дошкольного образования, по взаимодействию ДОУ с семьей в сетевом профессиональном сообществе педагогов | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ, старшие воспитатели, педагоги | Увеличение на 10% педагогических работников, обобщающих свой опыт работы в сети Интернет (Аналитическая записка) |
| **3.6** | Зонирование пространства группы с выделением зоны для познавательного развития, творческой активности детей, позволяющее организовать командное участие детей в работе над совместными задачами, проектами | До 1 августа 2023 г | МКУ ОМЦ,  старшие воспитатели, педагоги | В 97 % ДОУ организованы зоны для познавательного развития, творческой активности детей (Аналитическая записка) |
| **3.7.** | Корпоративное обучение педагогов ДОО по организации исследовательской деятельности детей и экспериментирования при реализации различных форм деятельности во всех образовательных областях с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы детей | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ,  старшие воспитатели, педагоги | Увеличение на 10% количества ДОО, в которых организовано корпоративное обучение педагогов ДОО по организации исследовательской деятельности детей и экспериментирования при реализации различных форм деятельности (Приказы, сертификаты) |
| **3.8.** | Контроль за использованием в образовательном процессе организационных форм работы с детьми в соответствии с требованиями СанПиН | 2023-2024  учебный год | Заведующие ДОО,  педагоги | В 100 % ДОУ осуществлен контроль за использованием в образовательном процессе организационных форм работы с детьми в соответствии с требованиями СанПиН (Аналитическая записка) |
| **4.** | **Мероприятия по повышению качества образовательных условий в ДОУ** | | | |
| **4.1.** | Проведение мероприятий, включающих вопросы создания психолого- педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения (совещаний, семинаров, консультаций) | 2023-2024  учебный год | Специалисты УО, МКУ ОМЦ,  старшие воспитатели, педагоги | В 100 % ДОУ проведены мероприятия по вопросам создания психолого- педагогических условий развития и воспитания детей в ДОУ, проектирование РППС, качества кадрового обеспечения (Протоколы совещаний, сертификаты участия) |
| **4.2.** | Участие в ежегодном мониторинге соответствия образовательных  условий ДОУ требованиям ФГОС ДО | 2023-2024  учебный год | Специалисты УО, МКУ ОМЦ,  старшие воспитатели | 100 % ДОО участвуют в мониторинге (Самоанализ ДОО) |
| **4.3.** | Обеспечение условий в ДОО в соответствии с требованиями СанПиН | До 1 августа 2023 г | Специалисты УО, заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОО созданы соответствующие условия (Аналитическая записка) |
| **4.4.** | Организация в ДОО работы информационно-библиотечных центров | До 1 августа 2023 г | Заведующие ДОО, старшие воспитатели, педагоги | В 100 % ДОО организована работа информационно-библиотечных центров  (Приказ, аналитическая записка) |
| **4.5.** | Организация в ДОУ системной работы по совершенствованию качества деятельности педагогов с учетом изменяющихся условий (потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников) | До 1 августа 2023 г | Заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОО ведется систематическая работа по совершенствованию качества деятельности педагогов с учетом изменяющихся условий (потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников) |
| **4.6.** | Обеспечение системной коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ/детьми-инвалидами в различных формах образовательной деятельности в рамках всех образовательных областей | 2023-2024  учебный год | МКУ ОМЦ,  Заведующий, старшие воспитатели | В 100 % ДОУ, реализующих АООП ДО и индивидуальные маршруты обучения  (Аналитическая записка, Протокол совещания) |
| **4.7.** | Использование потенциала «Центра диагностики и консультирования» Краснодарского края (Кавказский филиал) для привлечения специалистов соответствующего профиля при реализации образовательных задач с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами | 2023-2024  учебный год | Руководитель ЦДК, специалист УО, заведующие ДОО | 100% ДОО используют возможность межведомственного взаимодействия (Договор с ЦДК) |
| **4.8.** | Организация межведомственного взаимодействия ДОО и АНБО инклюзивный центр раннего развития «Росток надежды», информационно-просветительская работа с родителями | 2023-2024  учебный год | Руководитель центра, специалист УО, заведующие | 100% ДОО используют возможность межведомственного взаимодействия (Договор) |
| **4.9.** | Обеспечение условий инклюзивного образования для усвоения на доступном уровне содержания всех образовательных областей, участие в различных формах образовательной деятельности с учетом особых потребностей, возможностей, интересов и инициативы детей-инвалидов | 2023-2024  учебный год | Специалист УО, заведующие ДОО, педагоги | В 100 % ДОО созданы условия инклюзивного образования  (Аналитическая записка) |
| **4.10.** | Разработка плана взаимодействия с родителями по достижению общих целей ДОО и сотрудничества относительно развития и образования ребенка | До 1 августа 2023 г | Заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОО разработан план взаимодействия с родителями по достижению общих целей  (План взаимодействия) |
| **4.11.** | Внесение изменений в планирование работы с родителями с учетом обсуждения возможных индивидуальных маршрутов развития детей | До 1 августа 2023 г и по мере необходимости в течение года | Заведующие ДОО, педагоги | В 100 % ДОО внесены изменения в план работы с родителями с учетом обсуждения возможных индивидуальных маршрутов развития детей (Протокол совещания, аналитическая записка) |
| **4.12.** | Организация просветительской работы с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка | 2023-2024  учебный год | Заведующие ДОО, педагоги | В 100% ДОО организована просветительская работа с родителями с учетом наблюдаемой индивидуальной траектории развития ребенка  (Протокол совещания, аналитическая записка) |
| **5.** | **Мероприятия на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования** | | | |
| **5.1.** | Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам повышения качества дошкольного образования, создание рабочей группы по вопросам оценки качества дошкольного образования и  использования результатов оценочных процедур | 2023-2024  учебный год | Специалист УО, МКУ ОМЦ,  Заведующие ДОО | 100% участие ДОО, создание рабочей группы (Протокол совещания, Приказ УО) |
| **5.2.** | Анализ результатов МКДО-2022 в разрезе ДОО, определение по его итогам направлений работы для повышения качества дошкольного образования в 2023-2024 учебном году | Январь 2023 года | Специалист УО, МКУ ОМЦ,  Заведующие ДОО | Разработка плана мероприятий (дорожной карты) на 2023-2024 учебный год (Приказ об утверждении дорожной карты) |
| **5.3.** | Определение учреждений ДОО-участников МКДО в 2023-2024 учебном году | Январь 2023 года | Специалист УО, МКУ ОМЦ,  Заведующие ДОО | Определено 40% учреждений, участвующих в МКДО в 2023-2024 учебном году (Приказ УО) |
| **5.4.** | Обучение внешних экспертов начального уровня | 2023-2024  учебный год | Муниципальный координатор, специалист УО, участники рабочей группы | Обучение не менее 40% представителей от ДОО  (13 человек) (Сертификаты) |
| **5.5.** | Прохождение курсов повышения квалификации участниками рабочей группы по вопросам оценки качества дошкольного образования и  использования результатов оценочных процедур | 2023-2024  учебный год | Муниципальный координатор, специалист УО, участники рабочей группы | 100% участие в обучающих семинарах участников рабочей группы  (Протокол совещания, Сертификаты) |
| **5.6.** | Применение подходов к планированию, обеспечивающих гибкость, позволяющих выстраивать деятельность с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников | До 1 августа  2023 г | Заведующий педагоги | 90% ДОО планируют деятельность с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников |
| **5.7.** | Обеспечение участия в оценке качества дошкольного образования и планировании деятельности ДОО представителей родительской общественности | До 1 августа  2023 г | Заведующий | Не менее 50 % родителей принимают участие в деятельности ДОО (Анализ анкетирования родителей) |
| **5.8.** | Разработка, корректировка, контроль исполнения мероприятий, предусмотренных программой развития ДОО | До 1 августа  2023 г | Заведующий | В 100% ДОО разработана и реализуется программа развития |

Начальник управления С.Г.Демченко